

ВВЕДЕНО в действие
приказом ректора
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
№ 8230 от «24» 11 2020 г.



Утверждено
на заседании
Ученого совета
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
№ 4 от «24» 11 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Экземпляр № _____

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

	Разработал	Проверил	Разрешил
ФИО	Жидков С.А.	Котельникова Н.В.	Иванова Е.В.
Подпись			
Дата			

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 2
		Листов 20
		Редакция 2

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
2. Виды платных образовательных услуг	5
3. Порядок организации предоставления услуг	6
4. Информация о платных образовательных услугах	7
5. Порядок заключения договоров	8
6. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг	12
7. Ответственность сторон	15
8. Заключительные положения	17
Лист согласования	18
Лист регистрации изменений	20

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ	Лист 3
		Листов 20
		Редакция 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (далее – Университет, Исполнитель) обучающимся Университета, иным гражданам и юридическим лицам.

1.2. Оказание платных образовательных услуг в Университете осуществляется в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2021 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- другими нормативно-правовыми актами и локальными актами Университета.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ		Лист 4
	О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ		Листов 20
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ		Редакция 2

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Перед заключением договора об образовании на обучение по образовательным программам Университет предоставляет Заказчику на ознакомление следующие документы: Устав Университета, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.5. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Университет осуществляет за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.9. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, а также договорам на оказание дополнительных платных образовательных услуг, доход от которых распределяется Университетом в соответствии с уставными целями.

1.10. Университет обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист	5
Листов	20
Редакция	2

платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период на основании приказа об увеличении стоимости обучения, но не чаще, чем один раз за учебный год.

1.12. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

1.13. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения Университета, оказывающие платные образовательные услуги.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Университет оказывает следующие платные образовательные услуги:

2.1 Обучение по основным образовательным программам в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, сверх финансируемых за счет средств субсидий федерального бюджета на выполнение государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, в том числе не предусмотренных установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, по основным общеобразовательным программам (в том числе по образовательным программам дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.1. Структурным подразделениям Университета для организации предоставления платных образовательных услуг на начало учебного года необходимо:

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист 6
Листов 20
Редакция 2

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Совместно с приемной комиссией подготовить проект приказа ректора о стоимости платных образовательных услуг на основании решения Ученого совета Университета.

3.1.3. Определить требования к представлению Заказчиком и Обучающимся документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Заказчика и (или) Обучающегося, заявление Заказчика и (или) Обучающегося и др.)

3.1.4. Совместно с приемной комиссией принять необходимые документы у Заказчика и (или) Обучающегося и заключить с ними договоры об образовании на обучение по образовательным программам.

3.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении Обучающихся в число студентов, слушателей или аспирантов Университета в зависимости от вида платных образовательных услуг.

3.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Университет может привлекать как работников университета, так и сторонних лиц.

3.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

4. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

4.1. Университет обязан до заключения договора и в период его действия представлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Университет обязан довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Указанная в п. 4.1., 4.2. информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Университета, в том числе посредством размещения на информационных стендах в помещениях университета/филиала, на официальном сайте университета/филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Способами доведения информации до Заказчика и Обучающегося могут быть:

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

СТО СМК - 6.1 - 2020

	ПОЛОЖЕНИЕ				Лист 7
	О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ				Листов 20
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ				Редакция 2

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Университета;
- информация на официальном сайте Университета.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания услуг.

5.2. Договор от имени Университета подписывается Ректором или лицом, уполномоченным Ректором Университета в установленном законодательством порядке.

5.3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении Университета, осуществляющем образовательные услуги. В случае если Заказчик и (или) Обучающийся являются одним лицом, то договор оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Если Заказчиком является юридическое лицо, то в Управление бухгалтерского учета и финансового планирования предоставляются на хранение заверенные копии договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и оригиналы договоров по дополнительным образовательным программам.

5.4. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора, и заверяются печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

5.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование (сокращенное) и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование (полное и сокращенное) или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ				Лист 8
	О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ				Листов 20
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ				Редакция 2

представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

р) дата начала оказания образовательных услуг;

с) срок действия договора.

5.6. Порядок заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами:

5.6.1. Обучение по основным образовательным программам в университете на платной основе осуществляется на основании Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. Обучение по дополнительным образовательным программам в университете на платной основе осуществляется на основании договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или)

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист	9
Листов	20
Редакция	2

физическими лицами.

5.6.2. Стороной Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (обучающийся), достигший совершеннолетия;
- законный представитель несовершеннолетнего (или иного ограниченного в дееспособности) абитуриента (обучающегося) - родители, усыновители, попечитель, опекун;
- другие полностью дееспособные физические лица, гарантирующие оплату обучения.

5.6.3. Для заключения Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг, физическому лицу - законному представителю несовершеннолетнего (родители, усыновители, попечитель, опекун), оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий его личность и личность абитуриента.

5.6.4. Стороной Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента на обучение.

5.6.5. От имени юридического лица Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

5.6.6. Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с абитуриентом заключается в приемной комиссии Университета, дополнительные соглашения (соглашения о расторжении), подготовленные юридическим отделом по заявлению Заказчика, Обучающегося, в дирекциях институтов, Центр-колледже прикладных квалификаций после чего и те, и другие регистрируются ответственным исполнителем учебного подразделения. Договор на оказание платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, дополнительные соглашения (соглашения о расторжении) со слушателем заключаются в управлении непрерывного и дополнительного образования, после чего и те, и другие регистрируются ответственным исполнителем управления непрерывного и дополнительного образования.

5.6.7. Подготовка типовых форм Договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования,

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист 10
Листов 20
Редакция 2

договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг и дополнительных соглашений, соглашений о расторжении к ним осуществляется юридическим отделом на основании соответствующих представлений от учебных подразделений и заявлений от Заказчика (Обучающегося). Типовые формы Договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг утверждаются приказом ректора университета.

5.6.8. Дополнительные соглашения к Договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договорам на оказание дополнительных платных образовательных услуг заключаются в случаях:

- смены наименования Университета на основании приказа;
- смены фамилии, имени, отчества, паспортных данных, реквизитов, изменения стоимости обучения на основании приказа, изменения порядка оплаты стоимости обучения, оплаты обучения за счет средств материнского капитала, продления срока обучения и действия договора на основании заявления Заказчика и Обучающегося, согласованного с ректором Университета, проректором по направлению, директором института, директором Центр-колледжа прикладных квалификаций, директором филиала.

5.6.9. Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с учетом результатов вступительных испытаний является основанием для зачисления абитуриента в число обучающихся Университета, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в Университет, действующими в текущем учебном году. Договор по дополнительным профессиональным программам является основанием для зачисления слушателя в число обучающихся, наряду с другими документами, предусмотренными Положением о правилах приема на обучение по дополнительным профессиональным программам ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

5.6.10. Изменение Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон, путем заключения дополнительного соглашения.

5.6.11. При переводе обучающегося на другую форму обучения или другое направление подготовки (специальность), заключенный ранее Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования подлежит расторжению. В последующем оформляется новый Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

5.6.12. Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договор на оказание

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ				Лист 11
	О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ				Листов 20
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ				Редакция 2

дополнительных платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.6.13. При отчислении обучающегося по основаниям, указанным в Уставе Университета, или переводе на обучение за счет средств субсидии на выполнение государственного задания в соответствии с установленным в Университете порядком, договор прекращает свое действие.

5.6.14. Сроки хранения подлинных (университетских) экземпляров Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной Ректором Университета.

5.6.15. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет управление бухгалтерского учета и финансового планирования в момент согласования приказов о зачислении, переводе и выпуске обучающихся.

6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Университет вправе самостоятельно устанавливать размер платы за услуги, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и локальными актами Учредителя или иным уполномоченным органом федеральной власти.

6.2. Стоимость платных образовательных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг рассчитывается на основе экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Университета.

6.3. Формирование стоимости платных образовательных услуг основано на принципе полного возмещения затрат Университета на оказание платных образовательных услуг, при котором цена формируется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов с учётом:

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист 12
Листов 20
Редакция 2

- себестоимости,
- конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения в данном регионе);
- сезонных и иных временных/периодических колебаний потребительского спроса; в т.ч. с учётом снижения или повышения актуальности;
- маркетинговой политики, в т.ч. с учётом продвижения отдельных видов/категорий услуг/программ; создания льготных условий для отдельных клиентов (потребителей) или их категорий;
- предоставления социальных гарантий для малообеспеченных, социально незащищенных категорий обучающихся;
- необходимости снизить или избежать убытков;
- особенностей качества и потребительских свойств услуг;
- реализацией опытных (экспериментальных) программ;
- длительности и степени срочности исполнения заказа;
- индивидуальных особенностей заказа;
- степени сложности исполнения заказа;
- степени наполняемости групп, наличия индивидуальных занятий;
- особых требований к составу преподавателей;
- особенностей категорий обучающихся (если это влияет на оказание услуги, т.е. требует особого подхода),
- особенностей порядка оплаты;
- и других факторов, влияющих на ценообразование.

6.4. Стоимость обучения по всем видам платных образовательных услуг, устанавливается приказом ректора университета.

6.5. Стоимость обучения в филиале университета рассчитывается на основании стоимости обучения в университете с учетом региональных особенностей и/или коэффициентов.

6.6. Оплата производится в сроки и в порядке, установленным договором. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу университета.

6.7. Контроль за своевременностью поступления платы за образовательные услуги осуществляют руководители структурных подразделений университета, осуществляющих оказание платных образовательных услуг.

6.8. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом университета и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

6.9. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком (обучающимся) на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных планово-финансовым отделом совместно с соответствующими структурными подразделениями, и утвержденных Ректором

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист	13
Листов	20
Редакция	2

Университета.

6.10. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа Ректора Университета.

6.11. Направления расходования денежных средств, получаемых структурными подразделениями от оказания платных образовательных услуг устанавливаются положениями о структурных подразделениях.

6.12. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

6.13. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Университета.

6.14. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Университета.

6.15. При оплате образовательных услуг в безналичном порядке в платежном поручении указывается полная фамилия, имя, отчество обучающегося, курс, период, за который производится платеж, направление подготовки (специальность), номер и дата договора, сумма платежа. При оплате в кассу Университета при себе иметь оригинал договора.

6.16. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования рассчитывается Университетом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, очно-заочная, заочная), образовательной программы, направления и специальности.

6.17. Датой окончания оказания образовательной услуги является дата окончания срока действия договора, а в случае досрочного отчисления или перевода – дата, указанная в приказе об отчислении (перевод) и в соглашении о расторжении договора.

6.18. Заказчик и (или) Обучающийся оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.19. В случае задержки оплаты без уважительных причин на срок более одного месяца, Университет имеет право прекратить оказание платных образовательных услуг, отчислить обучающегося из Университета и расторгнуть договор в одностороннем порядке, либо применить штрафные санкции согласно действующему законодательству.

6.20. При возникновении переплаты по договору сумма переплаты засчитывается в счет предстоящих платежей или возвращается Заказчику по его письменному заявлению.

6.21. Ректором Университета может быть предоставлено обучающемуся право на индивидуальный график платежей по договору на основании его письменного заявления.

6.22. При расторжении Договора об образовании на обучение по

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

СТО СМК - 6.1 - 2020

	ПОЛОЖЕНИЕ				Лист 14
	О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ				Листов 20
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ				Редакция 2

образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной, очно-заочной, заочной форме обучения и отчисления обучающегося из Университета по любым основаниям в течение учебного года, возврат денежных средств, внесенных в качестве оплаты за обучение, производится пропорционально времени, оставшемуся до конца соответствующего периода обучения на основании письменного заявления обучающегося.

6.23. Расторжение Договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг производится путем заключения соглашения о расторжении договора, подготовленного юридическим отделом на основании заявления Заказчика (Обучающегося) согласованного с ректором Университета, проректором по направлению, директором института, Центр-колледжа прикладных квалификаций, филиала.

6.24 В Управление бухгалтерского учета и финансового планирования для внесения в базу 1С договоры об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования передаются приемной комиссией, соглашения о расторжении (дополнительные соглашения), подготовленные юридическим отделом, - дирекциями институтов, Центр-колледжем прикладных квалификаций, филиалом. Договоры и соглашения о расторжении (дополнительные соглашения) передаются по реестру в течение 10 дней с даты заключения с отметкой о принятии одного экземпляра в личное дело обучающегося.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, договору на оказание дополнительных платных образовательных услуг исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	

	ПОЛОЖЕНИЕ				Лист 15
	О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ				Листов 20
	ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ				Редакция 2

образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом Ректора Университета.

					СТО СМК - 6.1 - 2020
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист 16
Листов 20
Редакция 2

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом Ректора Университета.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2021 и действует до 31.12.2026.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Проректор по учебно-воспитательной работе

/Жидков С.А./

Согласовано:

Проректор по экономике

/Иванова Е.В./

Проректор по научной и инновационной работе

/Короткова Г.В./

Начальник юридического отдела

/Котельникова Н.В./

Начальник управления образовательной деятельности

/Лобанов К.Н./

Начальник управления непрерывного и дополнительного образования

/Соловьев С.В./

Начальник отдела кадров

/Савоськина Н.В./

Начальник управления по воспитательной и социальной работе

/Фролова Ю.А./

Начальник центра качества обучения и автоматизации учебного процесса
Директор Плодоовощного института им. И.В. Мичурина

/Щербаков Н.В./

/Григорьева Л.В./

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

СТО СМК - 6.1 - 2020



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ
ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

Лист 17
Листов 20
Редакция 2

Директор Института
экономики и управления

/Анциферова О.Ю./

Директор Социально-педагогического
института

/Никульшин В.Я./

Директор Инженерного института

/Манаенков К.А./

Директор Центр-колледжа
прикладных квалификаций

/Баженов Е.В./

Ответственный секретарь приемной комиссии

/Осипович Е.М./

Заместитель председателя первичной
профсоюзной организации студентов

/Бубнов М.С./

И.о. председателя Совета студенческого
самоуправления

/Шехматов Д.С./

Председатель совета родителей

/Третьякова Е.Н./

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата

СТО СМК - 6.1 - 2020

